

DİYARBAKIR DİCLE ÜNİVERSİTESİ ANADOLU EL SANATLARI KULÜBÜ TÜZÜĞÜ

Topluluğun Adı, Merkezi ve Adresi

Madde 1 - Topluluğun Adı: Dicle Üniversitesi Anadolu El Sanatları Topluluğu

Topluluğun Merkezi: Diyarbakır

Topluluğun Adresi: Dicle Üniversitesi Eğitim Fakültesi Yabancı Diller Bölümü Almanca Öğretmenliği DİYARBAKIR

Amaç

Madde 2 – Bu topluluğun kurulma amacı;

Sosyal hayatı zenginleştirilmesi, Anadolu el sanatlarının araştırılması, geliştirilmesi, öğretilmesi ve tanıtılması amacıyla Dicle Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin serbest zamanlarını değerlendirerek ve akademik hayatlarına katkı sağlamaktır.

Bu amacı gerçekleştirmek için Topluluk, aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirir.

- Üyelerinin bilgi seviyesini artırıcı programlar yapmak,
- Üyelerinin el sanatları ilgili çalışmalarda bulunmak,
- Üyelerinin ilgi ve yeteneklerini geliştirecek kurslar düzenlemek,
- Üyelerinin öğrendiklerini uygulama yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- Üyelerinin ulusal ve uluslar arası konferanslara ve ya sergilere katılımını sağlamak,
- Kendi alanında faaliyet gösteren diğer öğrenci topluluklarıyla işbirliğine gitmek,
- Çalışma alanında faaliyet gösteren resmi ya da sivil kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Yaptıkları çalışmaların sergileme fırsatı sunmak,
- Anadolu da unutulmaya yüz tutmakta olan el sanatlarının öğretilmesi, Örneğin, (Ebru, Vitrea, Batik, Hat, Ahşap Boyama, Takı vb.)

Dayanak

Madde 3 - Anadolu El Sanatları Topluluğu, Dicle Üniversitesi bünyesinde faaliyette bulunmak üzere 15.03. 2011 tarihinde kurulmuştur. Topluluk, “Sağlık, Kültür ve Spor Daire

Başkanlığı'nın denetiminde ve "Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi" çerçevesinde faaliyet gösterir.

Tanımlar

Madde 4 – Bu tüzükte kullanılan;

- a) **Üniversite:** Dicle Üniversitesi'ni
- b) **Rektörlük:** Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
- c) **Yönerge:** Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi'ni
- d) **Daire Başkanlığı:** Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı
- e) **Koordinatör:** Topluluğun faaliyetlerinde danışmanlık yapan öğretim elemanını,
- f) **Topluluk:** Dicle Üniversitesi Anadolu El Sanatları Topluluğu ,
- g) **Yönetim Kurulu:** Genel Kurul tarafından aktif üyeler arasından salt çoğunluk ile seçilmiş Başkan ve Başkan Yardımcısından oluşan kurulu,
- ğ) **Branş Sorumluları:** Topluluk bünyesinde faaliyet gösterecek branşların etkinliklerinden Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olarak seçilmiş topluluk üyesini,
- h) **Kurucu Üye:** Dicle Üniversitesinde öğrenim gören ön lisans ve lisans öğrencilerinden topluluk kurmak üzere müracaat eden en az 20 (yirmi) öğrenciyi,
- ı) **Aktif Üye:** Üniversitenin fakülte ve yüksekokullarında öğrenim gören ön lisans ve lisans öğrencilerinden topluluk çalışma gruplarında görev ve sorumluluk almak isteyen ve topluluk üye kayıt defterine kayıtlı öğrencileri,
- i) **Doğal Üye:** Mesleki topluluğun alanında ön lisans ve lisans düzeyinde eğitim ve öğretim gören tüm öğrencileri ifade etmektedir.

Kapsam

Madde 5 - Anadolu El Sanatları Topluluğu, sosyal hayatın zenginleştirilmesi ve Anadolu el sanatlarının araştırılması, geliştirilmesi, öğretilmesi ve tanıtılması amacıyla Dicle Üniversitesine kayıtlı her öğrenci etkinliklere aktif olarak katılabilir.

İşleyiş

Madde 6 - Topluluk, amaçlarını gerçekleştirmek üzere Anayasanın koyduğu ilkelere ve yürürlükteki Kanun ve Yönetmelikler ile 2547 sayılı Kanununun 46. ve 47. maddeleri uyarınca hazırlanan ve "Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği" hükümlerinin uyarınca hazırlanan bu yönerge 22.10.2004 tarihinde ve 04/09-III sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiş olan Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine bağlı kalarak faaliyetlerini sürdürür.

Madde 7 - Topluluk, her eğitim ve öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az 2 (iki) defa Genel Kurul toplantılarını yapmakla mükelleftir.

Madde 8 - Topluluk faaliyetleri, Yürütme Kurulu Kararı ile işlerlik kazanır.

Madde 9 - Topluluk, koordinatörlüğünü yapacak öğretim elemanını kendisi belirler. En geç 1 ay içinde Başkanlığa bildirir.

Üyeliğe Kabul ve Üyelikten Çıkarılma

Madde 10 - Fakülte ve yüksekokullarda ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenimlerini sürdüren her öğrenci üye olma hakkına sahiptir. Ancak, başka bir topluluğun yönetim kurulunda bulunan üyeler topluluğun yönetim kuruluna seçilemez ve görev alamazlar.

Madde 11 - Topluluğa aktif üye olarak kayıt yaptırmak isteyen öğrenciler, üyelik başvuru formunu doldurarak, yönetim kuruluna başvurmaları gerekmektedir.

Madde 12 - Üyeliğe başvuracak öğrencilerin siyasi partilere kayıtlı bulunmamalı, disiplin cezası almamış ve adli sicil kaydının bulunmamalı, öğrencilik süresinin yasal süresini aşmamış olması gerekir. Öğrenciler bu şartlara ilişkin belgeleri başvuruları sırasında yönetim kuruluna sunmak zorundadır.

Madde 13 - Başvurular, yönetim kurulunca değerlendirilir ve şartları sağlayan öğrencilerin üye defterine kaydedilmesi ile üyeliğe kabul işlemi kesinlik kazanır.

Madde 14 - Her üye, üyelikten ayrılma hakkına sahiptir. Üyelikten ayrılmak isteyen öğrenciler, yönetim kuruluna dilekçe ile başvururlar, yönetim kurulunca durumun değerlendirilmesi ve yönetim kurulu kararının Daire Başkanlığı'na bildirmesi Yürütme Kurulunun Kararı ile üyelikleri sona erer.

Madde 15 - Yönetim Kurulu, her eğitim ve öğretim yılı başında üyelerinin durumlarını gözden geçirir. Üyelik yükümlülüklerini yerine getirmeyen, toplulukların çalışma esasları ile amaçlarına uygun davranışlarda bulunmayan, üniversite hedef ve ilkelerine aykırı davranış ve tutum sergileyen, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerince ceza alan ve cezaları kesinleşen öğrencilerin üyeliklerinin sonlandırılması için, Genel Kurula teklifte bulunur ve bu üyeler, Genel Kurulun Kararı ile üyelikten çıkarılırlar.

Yükümlülükler

Madde 16 - Topluluk, Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi ve bu tüzükte belirtilen amaçlar doğrultusunda belirlenen çalışma alanlarında faaliyette bulunur.

Madde 17 - Topluluk yönetim kurulu, koordinatörün gözetiminde en az ayda bir kez toplanır. Faaliyet programlarının hazırlanmasını, yürütülmesini ve geri bildirim raporlarının hazırlanmasını sağlar. Yapılan etkinliklerin geri bildirim raporları, etkinliğin gerçekleştirildiği tarihten itibaren bir hafta içinde Daire Başkanlığına sunulur.

Madde 18 - Topluluk yönetimi, üye kayıt defteri, demirbaş eşya defteri ve karar defteri tutmakla yükümlüdür.

Madde 19 - Topluluk yönetim kurulu ve üyeleri, kendilerine tahsis edilen mekânların, tesislerin, saha ve alanların, araç ve gereçlerin korunmasından; amaçlarına uygun olarak kullanılmasından azami düzeyde sorumludurlar.

Madde 20 - Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi ve bu tüzükte yer almayan ve hükme bağlanmayan hususlar hakkında karar alma ve uygulama yetkisi Yürütme Kuruluna aittir.

Topluluğun Organları:

Madde 20 - Başkan

Başkan topluluğun temsilcisi ve sorumlu yetkilisi olarak Genel Kurul tarafından öğretim yılı sonunda yapılan seçimle bir yıllığa görevlendirilir. Başkan görev süresi toplam 3 yılı geçmemek kaydıyla yeniden seçilebilir. Başkan Yönetim Kurulu üyeleri arasından en fazla 2 yardımcı tayin edebilir. Yardımcılar başkan zorunlu sebeplerden görevini yerine getiremediği hallerde başkana vekalet eder. Başkanın görev süresinin bitimiyle birlikte görev süreleri sona erer.

Madde 21 - Genel Kurul :

Topluluğun üst karar organı olup, topluluğun kayıtlı(asil) üyelerinden oluşur. Genel Kurul her akademik yılın başında ve sonunda olağan olarak toplanır. Toplantıda yeter sayısı alınamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Yönetim Kurulunun ve Denetim Kurulunun önerileri ya da üye salt çoğunluğunun yazılı isteğiyle de olağanüstü toplanır. Olağan ve olağanüstü toplantıları bir hafta önceden duyurulur.

a-) Genel Kurul Toplantı İlkeleri :

Genel Kurul toplantılarında Yönetim Kurulunun belirlemiş olduğu maddeler öncelikli olarak görüşülür. Daha sonra üyelerin görüşülmesini istediği maddeler ele alınır. Genel Kurulda her aktif üyenin bir oy hakkı olup, kendisi kullanmak zorundadır. Genel Kurul yeter sayısı Genel Kurula katılanların yarısından bir fazlasıdır.

b-) Genel Kurul Görev ve Yetkileri :

Topluluk tüzüğü hükümleri doğrultusunda genel kararlar almak.

Bir önceki çalışma dönemine ilişkin Yönetim Kurulu faaliyet raporlarını onaylamak.

Yeni çalışma dönemi Yönetim Kurulu Aktif ve Yedek üyelerini seçmek.

Gerekli görülecek konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek.

Madde 22 - Yönetim Kurulu :

Yönetim Kurulu, Topluluk Koordinatörü ile Daire Başkanlığının gözetiminde gerçekleştirilen genel kurulda, üyeleri tarafından seçilen 5 (beş) asil ve asil üye sayısı kadar yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi 1 yıldır.

Yönetim kurulu asil ve yedek üyeleri, topluluğun eğitim ve öğretim yılı başında yapacağı Genel Kurul Toplantısında oy çokluğu ile seçilir. Oylama gizli yapılır.

Yönetim Kurulu; Genel Kurul, Topluluk Koordinatörü, Daire Başkanlığı ve Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

Üniversitenin sosyal bilimler alanındaki fakülte ve yüksekokullarında öğrenimlerini sürdüren ön lisans ve lisans öğrencilerinden topluluk üyesi olan ve bir önceki dönemde topluluğun tüm faaliyetlerine katılmış her öğrenci yönetim kurulu üyeliği için aday olabilir.

Başkan sorumluluğunda topluluk amaçlarının ve çalışma konularının gerçekleştirilmesini sağlar.

Genel Kurul kararlarını uygular.

Yasalarda topluluk tüzüklerinde belirtilen görevlerini yerine getirir ve yetkilerini kullanır.

Genel Kurul toplantılarının gün, saat ve yerini belirler.

Çalışma yan kurulları kurar ve bu yan kurulların çalışmalarını denetler.

Genel Kurulda alınan kararları üyelere ve ilgili birimlere duyurur ve uygular.

Topluluğun yapacağı etkinlikler için topluluk koordinatörü bilgisi içinde Başkanın yazılı başvurusu ile Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğü ve Rektörlükten izin alır.

Çalışma raporunu en geç 15 Hazirana kadar ve etkinlik programını her öğretim yılının ilk ayı sonuna kadar Daire Başkanlığı'na verir. Topluluk koordinatörü ile diyalogu sağlar.

Madde 23 - Muhasip Üye :

Topluluğun tüm parasal işlerini yürütür.

Gerekli belgeleri düzenli olarak tutar.

Seçim sonuçlarını bir hafta içinde tutanakla birlikte Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğüne iletir.

Madde 24 - Denetim Kurulu :

Denetleme Kurulu üç Aktif ve üç Yedek üyeden oluşur. Genel Kurulca gizli oyla bir öğretim yılı için seçilir.

a-) Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler sonuç ve önerilerini Yönetim Kuruluna bir raporla bildirir.

Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğretim dönemine ilişkin programın ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.

Satın alınan eşyanın Selçuk Üniversitesi Ayniyat Saymanlığına, Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğü aracılığı ile kaydettirilmesini sağlarlar.

Madde 25- Disiplin Kurulu :

Üyeler arasında çıkabilecek ihtilafları gidermek ve gerektiğinde bir üyenin topluluktan çıkarılması yönünde Yönetim Kuruluna istişari oyunu bildirmek üzere Genel Kurul tarafından gizli oy yöntemiyle bir öğretim yılı için seçilir. Disiplin Kurulu 3 Asil 2 yedek üyeden oluşur.

Topluluğun Mali İşleri :

Madde 26 - Gelirler :

a) Bütçe : Üniversitenin sağladığı bütçedir.

b) Giriş Ödentisi : Yönetim Kurulunca belirlenen miktar doğrultusunda topluluğa ilk kez üye olanlardan alınır.

c) Aidat Ödentisi : Alacak miktarı ve periyodu Genel Kurulca belirlenen üyelerin ödemesi gereken tutardır.

d) Diğer Gelirler : Toplulukça düzenlenen sosyal faaliyetlerden elde edilen gelirlerdir.

e) Bağışlar: Yardımlar ve Sponsorluk: Yapılan yardımlar ve özel veya devlet kamu ve kuruluşlarından sağlanan destekler.

f) Sponsorluk Dilekçesi : Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğünden alınır. Tütün ve Alkol ürünlerinden sponsorluk alınmaz.

Madde 27 - Giderler :

Topluluğun giderleri, amaçları gerçekleştirmek için usulüne uygun olarak yapacağı masraflardır. Giderleri karşılamak yetkisi Yönetim Kurulundadır. Harcamaların yapılması Muhasip Üye kontrolü altındadır.

Madde 28- Topluluğun Evrakları :

Aşağıda sözü geçen her türlü resmi evrak ve defter Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğü tarafından mühürlenmiş ve imzalanmış olarak elde edilecektir. Topluluk üye ve tanıtım formlarının bir nüshası Akademik Danışmanda bulunur.

1) Üye Kayıt defteri : Topluluğa üye olanların kimlikleri, giriş tarihleri, aidat ödeme durumları bu deftere kayıt edilir.

2) Karar Defteri : Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere kayıt edilir.Kararların altı Yönetim Kurulunca imzalanır.

3) Gelir-Gider Defteri : Topluluğun bütün gelir ve giderleri açık ve düzenli olarak bu defterde tutulur.

4) Demirbaş Defteri : Alınan malzemeler Demirbaş Defterine düzenli olarak kayıt edilir.

Madde 29- Topluluk Faaliyet Raporu :

Topluluğun kuruluşunun Komisyon tarafından onaylandıktan sonra bir(1) ay içerisinde Yönetim Kurulu yıllık faaliyet planı hazırlamalı ve Genel Kurul tarafından kabul edilmelidir.

Madde 30- Topluluğun Tüzük Değişikliği :

Topluluk tüzüğü, Yönetim Kurulu üyelerinin veya Genel Kurul üyelerinin 1/3'nin teklifi, Genel Kurul üyelerinin 2/3'sinin kabulü ve Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu'nun onaylaması ile değiştirilebilir.

Madde 31- Topluluğun Feshi :

Topluluk Üyeler tarafından ancak ve ancak Aktif Üyelerin 1/5'inin topluluğu feshetme teklifiyle yapılan oylamada Genel Kurula katılan üye tam sayısının 7/10 çoğunluğu ile feshedilebilir. Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun, öğrenci toplulukları kurulma ve çalışma ilkeleri çerçeve yönergesine aykırı etkinliklerde bulunduğunun belirlenmesi durumunda topluluk, Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu'nun oluru ve Rektörlüğün onayı ile feshedilir.

Madde 32- Yürürlük :

Bu Tüzük, Dicle Üniversitesi Anadolu El Sanatları Kurucu Kurulunda kabulü, "Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu" tarafından incelenmesi ve Rektörlük tarafından onaylanmasıyla yürürlüğe girer.

Denetim

Madde 33 - Topluluğun denetimi, "Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu" tarafından yapılır.

Yürütme

Madde 34 - Bu Tüzük hükümleri Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'nce yürütülür.